

# แนวการปฏิบัติสำหรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

## ระเบียบปฏิบัติสำหรับนักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และประสบการณ์วิชาชีพครูมีดังนี้

1. นักศึกษาต้องแต่งกายสะอาด เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และต้องติดป้ายชื่อนามสกุล รหัสนักศึกษา และระบุชั้นตอนการฝึกประสบการณ์ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติตนให้เป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียง เช่น เสพสิ่งมีนเมา เล่นการพนัน ประพฤติในทางชู้สาว ฯลฯ
3. นักศึกษาจะต้องมีความสามัคคีกลมเกลียว ไม่ทะเลาะวิวาทกัน
4. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ ตักเตือน ของผู้บริหาร โรงเรียนหรือสถานศึกษาอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศอย่างเคร่งครัด
5. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานตามกำหนดเวลาของทางโรงเรียน หรือสถานศึกษา
6. นักศึกษาจะต้องลงเวลาปฏิบัติงานและเวลากลับในบัญชีลงเวลาตามความเป็นจริง
7. วัน เวลา ที่นักศึกษาไม่มีชั่วโมงสอน หรือชั่วโมงปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องช่วยงานอื่นตามที่ทางโรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนด
8. เมื่อนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานตามปกติ จะต้องลาตามระเบียบของทางราชการต่อผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา โดยการลาจึงต้องส่งใบลาล่วงหน้าต่อผู้รับผิดชอบอย่างน้อย 1 วัน ส่วนการลาป่วยให้เป็นไปตามระเบียบของสถานศึกษา หรือหน่วยงาน
9. ในกรณีที่นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ในปฏิทินการปฏิบัติงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้นักศึกษาทำทำบันทึกข้อความเสนอเพื่อขออนุญาตต่อผู้บริหาร และแจ้งให้อาจารย์พี่เลี้ยงได้ทราบ ส่วนในกรณีที่มหาวิทยาลัยต้องการให้นักศึกษาไปทำกิจกรรมพิเศษอื่น ๆ มหาวิทยาลัยจะขออนุญาตต่อผู้บริหาร โรงเรียนหรือสถานศึกษาเป็นราย ๆ ไป
10. ถ้ามีเหตุการณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน สถานศึกษา หรือตัวนักศึกษาเอง จะต้องรีบรายงานแก่ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทันที
11. นักศึกษาจะต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของเวลาปฏิบัติงานทั้งหมด
12. นักศึกษาจะต้องส่งบันทึกการสอนให้อาจารย์พี่เลี้ยงตรวจสอบก่อนทำการสอนอย่างน้อย 7 วัน
13. นักศึกษาควรปรึกษาหารือเพื่อวางโครงการปฏิบัติงานและแก้ไขข้อบกพร่อง ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเป็นประจำ พร้อมทั้งจดบันทึกการประชุมไว้ให้ชัดเจน ให้หัวหน้านักศึกษาเสนอบันทึกการประชุมต่อผู้บริหารและอาจารย์นิเทศทราบ
14. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของทางราชการอย่างเคร่งครัด

15. นักศึกษาที่ขาดการปฏิบัติงานเกิน 3 วัน ติดต่อกันโดยไม่มีเหตุผลอันควรจะถูกเรียกตัวกลับมหาวิทยาลัยเพื่อทำทัณฑ์บน และถ้ายังปฏิบัติตัวอีกเหมือนเดิมเป็นครั้งที่ 2 จะต้องถูกสั่งพักการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในภาคเรียนนั้น

### การปฏิบัติตนต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

#### 1. ผู้บริหารของโรงเรียนหรือสถานศึกษา

- 1.1 ให้ความเคารพนับถือและยกย่องในฐานะผู้บังคับบัญชาคนหนึ่ง
- 1.2 เมื่อเกิดปัญหาร้ายแรงต้องปรึกษาและขอคำแนะนำ
- 1.3 ให้ความร่วมมือและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย
- 1.4 มีเจตคติที่ดีต่อผู้บริหารและรักษาความลับของทางราชการได้
- 1.5 เผยแพร่คุณงามความดีของโรงเรียนหรือหน่วยงาน

#### 2. อาจารย์นิเทศประจำโรงเรียนหรือหน่วยงาน และอาจารย์นิเทศจากมหาวิทยาลัย

- 2.1 ให้ความเคารพนับถือ ยอมรับฟังข้อชี้แนะหรือตักเตือน และให้ฟังระลึกอยู่เสมอว่าอาจารย์นิเทศเป็นผู้ช่วยเหลือและแนะนำให้คำปรึกษา ไม่ใช่ผู้ที่มาคอยจับผิดนักศึกษา
- 2.2 เตรียมตัวให้พร้อมอยู่เสมอเพื่อรองรับการนิเทศ
- 2.3 ปฏิบัติตามคำชี้แนะด้วยเหตุผลอันควรแก่การปฏิบัติ
- 2.4 แสดงความเป็นมิตรด้วยการทักทายปราศรัยอย่างสุภาพอ่อนน้อมตลอดจนให้การต้อนรับเมื่ออาจารย์มาเยี่ยมหรือทำการนิเทศ
- 2.5 เมื่อมีปัญหาคับข้องใจใด ๆ ควรแจ้งให้อาจารย์นิเทศที่ได้รับทราบเพื่อขอคำแนะนำ

#### 3. อาจารย์พี่เลี้ยง

- 3.1 ให้ความเคารพนับถือและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจ
- 3.2 มีอัธยาศัยที่ดีรู้จักอ่อนน้อมและยิ้มแย้มแจ่มใสใช้วาจาสุภาพเหมาะสมไม่ก้าวร้าว
- 3.3 แสดงความมีน้ำใจให้ความช่วยเหลือตามแต่เวลาและโอกาสอันควร
- 3.4 ติดต่อสื่อสารให้ข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้รับรู้กิจกรรมโดยตลอด
- 3.5 พยายามเรียนรู้งานต่าง ๆ จากอาจารย์ให้มากที่สุด
- 3.6 ขอคำแนะนำและคำติชมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่เสมอ เพื่อไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
- 3.7 ส่งบันทึกแผนการสอนหรือบันทึกการปฏิบัติงานให้ตรวจอย่างสม่ำเสมอ
- 3.8 ควรหาโอกาสศึกษาสังเกตการณ์ปฏิบัติงานของอาจารย์พี่เลี้ยงให้มาก ๆ เพื่อนำแบบอย่างที่ดีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของตน
- 3.9 เมื่อจะทำงานสิ่งใดแล้วเกิดความไม่แน่ใจหรือสงสัย ควรสอบถามหรือปรึกษาหาหรือขอความคิดเห็นจากอาจารย์พี่เลี้ยงเสียก่อน

#### 4. บุคลากรอื่น ๆ ในโรงเรียนหรือหน่วยงาน

- 4.1 มีสัมมาคารวะสำรวมทั้งกาย วาจา และใจ
- 4.2 มีความจริงใจเสมอต้นเสมอปลาย
- 4.3 แสดงความมีน้ำใจให้ความช่วยเหลือและเป็นมิตรทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- 4.4 แสดงความสามารถให้ปรากฏเป็นที่เชื่อถือ
- 4.5 ส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

#### 5. เพื่อนนักศึกษาร่วมสถาบันและต่างสถาบัน

- 5.1 แสดงความเป็นมิตรซึ่งกันและกัน มีความรักใคร่สามัคคีกัน
- 5.2 ให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลกันทั้งในทางวิชาการ กิจกรรมของหมู่คณะ ตลอดจนปัญหาส่วนตัวบางประการที่เกี่ยวกับความคิดเห็นและตัดสินใจ
- 5.3 มีการพบปะปรึกษาหารือ หรือประชุมกันเดือนละ 2 ครั้ง และต้องบันทึกการประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อให้อาจารย์นิเทศได้ทราบ

#### 6. เจ้าหน้าที่และคณาจารย์โรงเรียน

- 6.1 แสดงความเป็นมิตรด้วยการทักทายพูดคุยตามโอกาสอันควร
- 6.2 ให้ความช่วยเหลืออนุเคราะห์เท่าที่จะทำได้
- 6.3 แสดงความมีน้ำใจสุภาพอ่อนโยน

#### 7. บุคลากรในชุมชน

บุคลากรในชุมชน หมายถึง บุคคลต่าง ๆ ในชุมชนท้องถิ่นที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์ซึ่งเราจะต้องเกี่ยวข้องกับ เช่น นายอำเภอ ศึกษาธิการอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชาวบ้านทั่วไป เป็นต้น นักศึกษาคควรปฏิบัติดังนี้

- 7.1 แสดงกริยาวาจาสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตนเข้าหาบุคคลทุกฝ่าย
- 7.2 ให้ความช่วยเหลืองานของชุมชนตามสามารถและตามความเหมาะสม
- 7.3 สร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลต่าง ๆ ในชุมชน

#### 8. นักเรียน

- 8.1 เอาใจใส่ในผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียน
- 8.2 ตั้งใจอบรมสั่งสอนนักเรียนด้วยความจริงใจ
- 8.3 เป็นตัวอย่างที่ดีทั้งกาย วาจา ใจ และจริยธรรม
- 8.4 ใช้กริยา วาจา สุภาพ ให้ความรัก และความเห็นอกเห็นใจต่อนักเรียนอย่างแท้จริง
- 8.5 ให้ความยุติธรรมในการตัดสินการกระทำต่าง ๆ ของนักเรียน
- 8.6 ให้ความอบอุ่นใจมีความเมตตากรุณาต่อเด็กนักเรียน โดยความเสมอภาค
- 8.7 ต้องเข้าใจธรรมชาติและความต้องการของเด็กและรู้จักการนำเอาหลักจิตวิทยาการเรียนรู้อย่างมาใช้

- 8.8 ตระหนักถึงความแตกต่างกันของนักเรียนแต่ละคนทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และด้านสติปัญญา
- 8.9 รับผิดชอบในการปกครองนักเรียน
- 8.10 มีความสนใจและตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างรอบคอบ
- 8.11 ทำตนให้นักเรียนเคารพนับถือสร้างศรัทธาให้เกิดขึ้นกับนักเรียน
- 8.12 ควรปฏิบัติตนต่อนักเรียน เพื่อรักษาความมีระเบียบวินัยของชั้นให้สอดคล้องกับคำแนะนำของอาจารย์พี่เลี้ยง
- 8.13 พยายามเรียกชื่อและจำชื่อนักเรียนในชั้นให้ได้
- 8.14 การลงโทษนักเรียนทุกครั้งต้องขออนุญาตอาจารย์พี่เลี้ยงหรือผู้บริหาร โรงเรียน
- 8.15 ขณะปฏิบัติการสอนหากอาจารย์นิเทศไปตรวจเยี่ยมให้ทำหน้าที่ต่อไปตามปกติ
- 8.16 แสดงความใจกว้างอดทนอดกลั้นต่อสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์
- 8.17 ไม่นำความลับส่วนตัวของนักเรียนมาเปิดเผย

#### ข้อเสนอแนะและภาระงานและการปฏิบัติงานเพิ่มเติม

1. ให้นักศึกษาจัดปายนิเทศเดือนละ 1 ครั้ง และให้เขียนรายงานการปฏิบัติงานใน ปว.3
2. ให้นักศึกษาช่วยงานฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน เช่น ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายกิจการนักเรียน เป็นต้น โดยให้หมุนเวียนเพื่อเรียนรู้งานให้มากที่สุด
3. เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้เข้าร่วมทุกครั้งเหมือนครูประจำการ
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนเมื่อโรงเรียนของร้อง
5. การลงเวลาปฏิบัติงานให้เหมือนกับครูประจำการ (โดยลงเวลาปฏิบัติงานก่อน 08.00 น. และลงเวลากลับหลัง 16.30 น.)
6. การลาประเภทต่าง ๆ ให้นักศึกษาปฏิบัติเหมือนกับครูประจำการ
7. การป่วยให้ลาวันที่ป่วย หากไม่สามารถใช้แบบฟอร์มการลาของทางโรงเรียนได้ ให้ลาทางโทรศัพท์ โทรสาร หรือ โทรเลขได้ เมื่อกลับไปปฏิบัติหน้าที่ให้ใช้แบบฟอร์มการลาของทางโรงเรียนในวันแรกที่ปฏิบัติหน้าที่ ถ้าในกรณีที่ป่วยเข้าโรงพยาบาลให้มีใบรับรองแพทย์ประกอบหลักฐานด้วย